

Presidential Hackathon– International Track 2023 Panduan Partisipasi

Pengarah: Kantor Presiden
Penyelenggara utama: Eksekutif Yuan
Penyelenggara: Kementerian Urusan Digital
Pelaksana: Asosiasi Komputer Taipei

April 2023

DAFTAR ISI

I.	LATAR BELAKANG PENGENALAN	3
II.	KUALIFIKASI DAN PROSES PENDAFTARAN	4
III.	KRITERIA SELEKSI	5
IV.	JADWAL ACARA DAN PENJELASAN PROSEDUR	6
V.	METODE PENGHARGAAN	6
VI.	SITUS ACARA DAN INFORMASI KONTAK	7
VII.	HAL YANG HARUS DIPERHATIKAN	7
VIII.	LAMPIRAN	11

I. Latar Belakang Pengenalan

(I) Asal mula kegiatan

Presidential Hackathon International Track dimulai oleh Kantor Presiden semenjak tahun 2019, hingga saat ini telah memasuki tahun ke-5. Kegiatan ini mendorong orang-orang dari berbagai bidang, terlepas dari usia dan kewarganegaraan, menggunakan Data Terbuka (Open Data), teknologi, dan pemikiran kreatif untuk mengajukan solusi atas masalah sosial, yang mana memenuhi kebutuhan perkembangan dan sosial masing-masing negara. Pada saat yang sama, diharapkan dapat meningkatkan kesempatan kolaborasi lintas negara, lintas bidang, serta publik dan swasta, agar pemilik data, ilmuwan data, dan pakar berbagai bidang dapat saling berkomunikasi. Silakan partisipan dari berbagai penjuru dunia menyuarakan solusi inovatif dalam aplikasi data yang akan meningkatkan kesejahteraan hidup masyarakat dan inovasi dalam pemerintahan.

(II) Penjelasan tema

Presidential Hackathon International Track terbuka bagi warga seluruh dunia. Untuk menanggapi 17 “Tujuan Pembangunan Berkelanjutan 2030” (Sustainable Development Goals, SDGs) yang diumumkan Perserikatan Bangsa-Bangsa, tema perlombaan tahun 2023 adalah “Free the Future: Open, Digital & Green”. Penjelasan tema sebagai berikut:

- (1) “Open”: Karya lomba dapat meningkatkan komunikasi dan kerja sama antar kelompok dengan identitas, nilai, bidang, kepentingan yang berbeda;
- (2) “Digital”: Karya lomba dapat meningkatkan aplikasi informasi serta instrumen dan teknologi data-sentris;
- (3) “Green”: Karya lomba dapat meningkatkan kesetaraan antara jumlah gas rumah kaca yang dihasilkan manusia dan jumlah gas rumah kaca yang

dihilangkan manusia;

Karya lomba harus sesuai dengan minimal dua tema mana pun, contohnya sebagai berikut:

- “Digital” x “Open”: Melakukan visualisasi data anggaran instansi pemerintah, sebagai referensi bagi masyarakat dan penyediaan saran penggunaan anggaran yang efektif;
- “Digital” x “Green”: Melakukan statistik dengan instrumen digital dan pengelolaan terhadap data emisi gas rumah kaca pribadi dan unit kerja sama terkait;
- “Open” x “Green”: Penduduk setempat dan pemangku kepentingan terkait bersama menciptakan metode strategi nol emisi karbon;
- “Digital” x “Open” x “Green”, contoh: Visualisasi data berbagai sumber gas rumah kaca, menyediakan analisis dan saran metode strategi nol emisi karbon bagi masyarakat.

II. Kualifikasi dan Proses Pendaftaran

- (I) Siapa pun dapat mendaftar. Silakan tim dari akademisi, industri, masyarakat sipil, pemerintah, media, dan gabungan bidang lainnya berpartisipasi. Yang penting adalah Anda memiliki visi dan solusi data terbuka untuk memecahkan masalah tertentu.
- (II) Anggota tim maksimal 3-5 orang. Setiap orang terbatas mendaftar 1 tim, dan 1 orang di antaranya harus menjadi perwakilan kontak.
- (III) Dalam tim harus minimal ada 1 anggota yang bukan warga negara Taiwan (R.O.C.).
- (IV) Tim harus mengisi formulir pendaftaran online pada situs resmi kegiatan ini (<https://gov.tw/cYQ>) selama masa penerimaan pendaftaran, 19 April 2023 pukul 9 pagi (GMT +08:00) s.d. 16 Juni 2023 pukul 5 sore (GMT

+08:00). Semua isi karya dan dokumen terkait harus ditampilkan dalam Bahasa Inggris, prosedur pendaftaran baru selesai.

III. Kriteria Seleksi

(I) Kelayakan (30%)

1. Menunjukkan kewajaran dan kesempurnaan konteks aplikasi;
2. Tingkat kematangan solusi;
3. Memberikan penjelasan gambaran umum karya dan rencana pengembangan (misalnya karya terbagi menjadi menjadi item pekerjaan mana saja, saat ini item mana saja yang telah selesai, perkiraan waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan item pekerjaan yang belum selesai);
4. Rencana pengembangan selanjutnya.

(II) Inovasi (30%)

1. Keunikan teknologi yang digunakan, metode analisis, atau praktik;
2. Perbandingan manfaat dan efisiensi dibandingkan dari solusi yang ada saat ini.

(III) Pengaruh (40%)

1. Signifikansi masalah yang ingin dipecahkan;
2. Jangkauan target sasaran;
3. Manfaat karya dan perluasan aplikasi selanjutnya.

(IV) Kriteria penambahan poin:

1. Jika konsep karya menanggapi 17 tujuan SDGs, akan ditambah (maksimal) 5 poin;
2. Jika karya lomba merupakan kolaborasi antara unit swasta dan instansi pemerintah, akan ditambah (maksimal) 5 poin;
3. Jika karya lomba memiliki verifikasi multinasional, akan ditambah (maksimal) 10 poin;

4. Rentang penambahan poin di atas ditentukan oleh komite peninjau.

IV. Jadwal Acara dan Penjelasan Prosedur

(I) Jadwal kegiatan (Tentatif)

Penjelasan	Jadwal
Periode pengajuan	19 April - 16 Juni
Seleksi peninjauan awal	19 Juni - 30 Juni
Pengumuman peninjauan awal	Sebelum awal Juli
Periode bimbingan	Pertengahan Juli s.d. akhir Agustus
Peninjauan akhir	Sebelum akhir September
Upacara penghargaan	September-Oktober

(II) Penjelasan lainnya

Penyelenggara utama dapat menyesuaikan berbagai jadwal sesuai kebutuhan kondisi sebenarnya; informasi jadwal terkait akan diumumkan pada situs resmi kegiatan ini. Mohon tim memperhatikan jadwal dan pengumuman berbagai kegiatan.

V. Metode Penghargaan

(I) Tim yang lolos seleksi awal

1. Saling belajar dan bertukar dengan peretas internasional.
2. Sumber daya bimbingan praktisi profesional tanpa biaya:
 - (1) Bimbingan pendampingan 1 lawan 1;
 - (2) Membantu melakukan inventarisasi atas semua teknik yang diperlukan, memperkenalkan bimbingan konsultan teknik terkait;
 - (3) Membantu memfasilitasi kerja sama antar sektor publik dan swasta;
 - (4) Membantu memfasilitasi validasi lapangan.

(II) Tim unggulan

1. Diundang untuk menyajikan proposal unggul kepada presiden di Kantor

Presiden.

2. Memperoleh sertifikat dan piala yang dianugerahkan langsung oleh presiden.
3. Undangan untuk mengunjungi Taiwan dengan tiket dan akomodasi gratis, mengunjungi Taipei atau kota lainnya. (Setiap tim terbatas 2 orang)
4. Mengadakan pertukaran dengan sektor publik dan swasta Taiwan yang memiliki potensi kerja sama.

VI. Situs Acara dan Informasi Kontak

Ketentuan pengajuan, formulir pendaftaran, dan informasi terkait dapat diunduh dan dilihat di situs resmi kegiatan ini. Silakan tim partisipan memperhatikan berita terbaru pada situs. Jika memiliki pertanyaan, silakan mengirim email ke ph.intrack@gmail.com atau menghubungi +886-2-2577-4249 # 387, 239. Kami akan menjawab Anda sesegera mungkin!

VII. Hal yang Harus Diperhatikan

- (I) Saat tim mendaftar, silakan terlebih dulu membaca dengan saksama ketentuan pengajuan, pemberitahuan pengumpulan data pribadi dan persetujuan pemberian data pribadi, serta berbagai peraturan penyelenggara utama. Saat tim menyerahkan formulir pendaftaran, maka dianggap sama dengan menyetujui berbagai peraturan dan persyaratan penyelenggara utama.
- (II) Silakan menyimpan sendiri salinan data yang diserahkan saat pendaftaran. Setelah melalui peninjauan, data akan disimpan penyelenggara utama sebagai referensi dan tidak akan dikembalikan.
- (III) Karya lomba tim harus merupakan karya cipta tim. Jika terdapat situasi berikut, tim dan individu harus menanggung sendiri tanggung jawab hukum terkait. Penyelenggara utama dapat membatalkan kualifikasi

partisipasinya:

1. Bagi yang dilaporkan atau diberitahukan bahwa karyanya dibuat oleh orang lain dan terdapat fakta spesifik, atau melibatkan pelanggaran terhadap hak dan kepentingan hak kekayaan intelektual.
 2. Isi melibatkan pelecehan, kekerasan, pornografi, fitnah, diskriminasi ras, atau pelanggaran ketertiban umum dan moral baik.
 3. Melanggar atau merugikan reputasi orang lain atau reputasi merek bisnisnya.
 4. Data yang diperoleh atau digunakan dalam karya lomba melanggar hukum perlindungan pribadi terkait.
 5. Ada diwajibkan atau dilarang oleh hukum lainnya.
- (IV) Hak kekayaan intelektual dari karya lomba tim dimiliki oleh tim partisipan atau anggota individu. Distribusi hak ditentukan oleh tim secara internal, penyelenggara utama tidak campur tangan. Akan tetapi, tim setuju untuk memberikan otorisasi tanpa imbalan kepada penyelenggara utama dan pelaksana atas file karya dan data terkait yang diserahkan demi kegiatan promosi terkait, pendidikan, atau penggunaan dengan tujuan non-profit lainnya dari Presidential Hackathon, termasuk tapi tidak terbatas pada mengambil foto atau meminta tim partisipan menyediakan foto dan film terkait untuk mendokumentasikan kegiatan terkait, serta menggunakan, mengedit, mencetak, menampilkan, mempromosikan, melaporkan, menerbitkan, atau mempublikasikan hasil partisipasi perlombaan, potret pribadi, nama, suara, dan lain-lain. Anggota tim partisipan tidak dapat melaksanakan hak moral terhadap penyelenggara utama, kecuali jika melibatkan fitnah atas hak moral.
- (V) Jika karya lomba telah dipasarkan atau pernah memperoleh penghargaan dalam lomba lainnya, maka perlu ada modifikasi sebesar 50% baru dapat

mengikuti perlombaan. Jika melalui identifikasi oleh pihak pelaksana, tingkat modifikasi karya lomba belum mencapai lebih dari 50%, penyelenggara utama berhak mempertahankan hak untuk membatalkan kualifikasi partisipasi, pemberian penghargaan, atau hak atas kualifikasi memperoleh penghargaan.

- (VI) Didasarkan pada tujuan pengelolaan pendaftaran, verifikasi identitas selama dalam periode kegiatan, kontak kegiatan, peluncuran informasi terkait Presidential Hackathon dan prosedur administrasi terkait, penyelenggara utama dapat mengumpulkan, menangani, dan menggunakan data pribadi anggota tim partisipan. Penyelenggara utama dapat sesuai dengan tujuan pengumpulan data pribadi dalam batasan wajar yang diperlukan terus meluncurkan informasi terkait Presidential Hackathon, serta menggunakan data hingga saat tujuan pengumpulan tersebut sebelumnya lenyap.
- (VII) Saat mendaftar harus menyediakan data pribadi secara terperinci, tidak melakukan kecurangan penggunaan atau penyalahgunaan data pihak ketiga. Jika terdapat kondisi di mana data palsu atau tidak benar, penyelenggara utama dan pelaksana semuanya dapat membatalkan kualifikasi partisipasi kegiatan. Jika menyebabkan kerugian terhadap hak kepentingan terkait milik penyelenggara utama dan pelaksana atau pihak ketiga, tim dan individu harus menanggung sendiri tanggung jawab hukum terkait.
- (VIII) Tim yang lolos tahap seleksi awal harus bekerja sama dengan penyelenggara utama dan pelaksana untuk mengikuti bimbingan, demonstrasi hasil praktik nyata, penghargaan, publikasi media, dan kegiatan promosi terkait, serta menampilkan karya dan melaksanakan pelacakan manfaat selanjutnya.
- (IX) Jika terdapat persengketaan apa pun terhadap pembagian kerja internal tim partisipan atau pun distribusi hak dan kewajiban, harus ditangani sendiri

oleh tim, serta tidak melibatkan penyelenggara utama dan pelaksana.

- (X) Demi menjamin kualifikasi anggota tim partisipan dalam memperoleh hadiah, perubahan anggota harus selesai dilaksanakan dalam waktu yang ditentukan penyelenggara utama dan pelaksana. Hak dan kewajiban dari kegiatan ini tidak dapat dialihkan tanpa melalui persetujuan tertulis dari penyelenggara utama, pelaksana, dan anggota lainnya.
- (XI) Selama kegiatan, jika menemui bencana alam atau keadaan kahar lainnya yang memengaruhi pelaksanaan kegiatan ini, penyelenggara utama berhak untuk melakukan penyesuaian atas jadwal dan metode pelaksanaan terkait kegiatan ini sesuai kondisi.
- (XII) Penyelenggara utama mempertahankan hak penjelasan terakhir atas penjelasan dan penerapan dari ketentuan partisipasi ini dan ketentuan lainnya. Persengketaan terkait apa pun akan ditangani dengan didasarkan pada hukum Taiwan (R.O.C.), serta dengan Pengadilan Daerah Taipei Taiwan sebagai pengadilan yurisdiksi pertama.
- (XIII) Saat tim berpartisipasi dalam kegiatan, maka dianggap sama dengan menyetujui ketentuan partisipasi, pemberitahuan pengumpulan data pribadi dan persetujuan pemberian data pribadi serta berbagai peraturan penyelenggara utama. Jika terdapat persengketaan, penyelenggara utama mempertahankan hak penjelasan terakhir. Selama dalam kegiatan, jika terdapat keraguan terhadap penerapan peraturan terkait, atau jika ada hal lain yang belum ditetapkan, penyelenggara utama dan pelaksana dapat mengubah seperlunya atau memberikan penjelasan tambahan sesuai kondisi sebenarnya, serta mengumumkannya pada situs resmi kegiatan ini (<https://gov.tw/cYQ>), dan tidak memberikan pemberitahuan lainnya.

VIII. Lampiran

(I) Referensi isi formulir pendaftaran (mengisi secara online)

1. Informasi tim

- (1) Nama tim
- (2) Informasi dasar anggota partisipan: nama, E-mail kontak, kewarganegaraan, dan negara saat ini (Silakan isi perwakilan kontak di urutan pertama)

2. Informasi karya

- (1) Nama karya
 - (2) Pengenalan singkat karya
 - (3) Kesesuaian dengan tema inti
 - (4) Kesesuaian dengan tujuan SDGs
 - (5) Permasalahan yang ingin dipecahkan dan signifikansinya
 - (6) Pemangku kepentingan terkait dan peranannya (Silakan menekankan siapa saja dari pemangku kepentingan terkait yang merupakan target sasaran pengguna dari solusi, serta mengapa memilihnya sebagai target sasaran pengguna)
 - (7) Penjelasan fungsi solusi (Silakan menekankan penjelasan situasi bagaimana target sasaran pengguna menggunakan solusi tersebut, untuk menggambarkan bagaimana permasalahan dapat diselesaikan)
 - (8) Perbedaan dengan solusi yang ada saat ini
 - (9) Hasil yang diharapkan (Silakan menekankan manfaat kuantitatif)
- #### 3. Tingkat kematangan karya
- (1) Tahap pengembangan
 - (2) Penjelasan perbedaan karya (Jika karya telah dipasarkan, silakan berikan penjelasan khusus tentang penyesuaian yang dilakukan untuk berpartisipasi dalam lomba ini)

- (3) Tautan atau film demonstrasi dari karya (Jika ada banyak, silakan pisahkan dengan menggunakan “;”)
 - (4) Lapangan validasi saat ini (Jika ada sektor publik, silakan tandai dan jelaskan)
 - (5) Hasil validasi saat ini (Silakan menekankan manfaat kuantitatif)
4. Perencanaan selanjutnya
- (1) Rencana promosi karya
 - (2) Mitra kerja sama yang telah dinegosiasikan (Jika ada sektor publik, silakan tandai dan jelaskan)
 - (3) Mitra kerja sama yang diperkirakan
5. Kebutuhan bimbingan
- (1) Kebutuhan data terbuka
 - (2) Kebutuhan teknik atau pengetahuan dalam bidang
 - (3) Kebutuhan perantara dengan sektor publik (Silakan menjelaskan jenis sektor publik dan metode kerja sama yang diharapkan)
6. Data terbuka
- (1) Sumber data terbuka yang digunakan (Jika ada banyak, silakan pisahkan dengan menggunakan “;”)
 - (2) Saran modifikasi atas data terbuka (Jika karya menggunakan data terbuka Taiwan, silakan menyediakan saran modifikasi)
 - (3) Penyediaan data terbuka (Jika karya menggunakan data terbuka Taiwan, dapat menyediakan tautan data terbuka yang telah disusun untuk digunakan orang lain. Jika ada banyak, silakan pisahkan dengan menggunakan “;”)

(II) Pemberitahuan pengumpulan data pribadi dan persetujuan pemberian data pribadi

Kementerian Urusan Digital menunjuk pelaksana rencana - Asosiasi Komputer Taipei untuk mengadakan Presidential Hackathon International Track Tahun 2023 (selanjutnya disebut Rencana ini). Menanggapi Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi dan ketentuan perlindungan data pribadi terkait, sebelum mengumpulkan data pribadi Anda, kami sesuai hukum memberitahukan hal-hal berikut kepada Anda. Saat Anda memilih “Saya setuju”, berarti Anda telah membaca, memahami, dan menyetujui untuk menerima semua isi dari persetujuan ini:

1. Tujuan dan jenis dari pengumpulan

Demi tujuan pengumpulan analisis statistik informasi terkait rencana ini, maka perlu memperoleh data pribadi Anda berikut: nama, jenis kelamin, E-mail, nomor telepon, nomor ponsel, alamat pengiriman pos, nomor KTP, kewarganegaraan, nomor paspor, informasi kerja, dan sebagainya.

2. Jangka waktu, wilayah, pihak pengguna dan metode penggunaan data pribadi

Kecuali melibatkan bisnis atau kegiatan internasional, data pribadi Anda akan disediakan bagi organisasi (instansi) dalam wilayah Taiwan (R.O.C.), untuk digunakan sesuai dengan tujuan pengumpulan tersebut sebelumnya dalam batasan wajar yang diperlukan hingga saat tujuan pengumpulan tersebut sebelumnya lenyap.

3. Pelaksanaan hak pihak beperkara

Berdasarkan Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi pasal 3, Anda dapat meminta kepada pihak pelaksana rencana untuk memeriksa atau membaca, membuat salinan, menambahkan atau meralat, berhenti mengumpulkan/menangani/menggunakan atau menghapus data pribadi Anda.

4. Pengaruh terhadap hak kepentingan jika tidak menyediakan data pribadi
Jika Anda tidak menyediakan atau belum menyediakan data pribadi yang benar, atau meminta menghentikan pengumpulan/penanganan/penggunaan/menghapus data pribadi, membatalkan langganan informasi layanan, maka organisasi (instansi) ini tidak dapat menyediakan layanan terkait tujuan pengumpulan bagi Anda.
5. Penghentian pengiriman berbagai layanan pemberitahuan dan informasi terkait dapat dilakukan melalui tautan pembatalan langganan yang disediakan dalam isi informasi. Anda dapat menghubungi staf penyelenggara acara dari pihak pelaksana pada saat jam kerja (telepon (02) 2577-4249, ekstensi: 387), mengadukan perilaku pelanggaran terhadap pernyataan data pribadi ini.

Persetujuan penyediaan data pribadi:

1. Saya telah membaca dan memahami pemberitahuan tersebut di atas, serta memilih “Saya setuju” memberikan otorisasi kepada organisasi (instansi) untuk mengumpulkan, menangani, dan menggunakan data pribadi saya untuk tujuan yang tercantum dalam batasan yang wajar dan dibutuhkan.
2. Saya memahami persetujuan ini sesuai dengan Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi dan persyaratan undang-undang hukum terkait, serta menyetujui menyediakan data untuk disimpan organisasi (instansi) dan digunakan untuk pemeriksaan di kemudian hari.

Saya telah membaca dengan saksama pemberitahuan pengumpulan data pribadi dan persetujuan penyediaan data pribadi ini